

进修申请流程

1. 进修学员向教学科递交单位介绍信（湖南省中医药研究院附属医院官网可下载），出示身份证、执业证、职称证、学历证等原件资料；
2. 学员递交有进修申请单位盖章的进修申请表（湖南省中医药研究院附属医院官网可下载）；
3. 单位介绍信、身份证、执业证、职称证、学历证等扫描件发至教学科邮箱（zyyfyjxk@163.com）；
4. 审核通过后，教学科发放进修学员入学通知书；
5. 按通知书上日期来医院教学科报到，登记信息、领取工作服（56元/件）、胸卡、进修带教通知单等；
6. 如有疑问请联系教学科，联系电话：0731-85920153。

湖南省中医药研究院附属医院教学科

2020 年 11 月 4 日